



อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขที่รับ ๑๒๓๐
วันที่ ๐๗ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๓๕ น.

บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ ๒๖๖๕
วันที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๕๖ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๒๓๑

ที่ กษ ๐๔๐๑๓/๕๔๗ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กลุ่มบริหารงานคลัง
เลขที่รับ ๑๗๕๐
วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๔.๕๕

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินโครงการโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐ อันจะนำไปสู่การยกระดับดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทย ซึ่งกรอบการประเมินแบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงระบบการทำงาน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ ๐๒๔ กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ จึงได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะหน่วยงานในส่วนกลาง จากแหล่งงบประมาณ ได้แก่ งบดำเนินงาน และงบลงทุนค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง โดยเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงปริมาณ รวมถึงปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างและข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยโปร่งใสมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ รายละเอียดตามรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทราบ

(นายโอภาส ทองยงค์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้แทน/กลุ่มงานพัสดุฯ

(นางสาววัลยา อภาภูมิคุณ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ

(นางสาวแพรวะ ยังท่าโพ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง

๕ เม.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวสิริวรรณ คุหาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

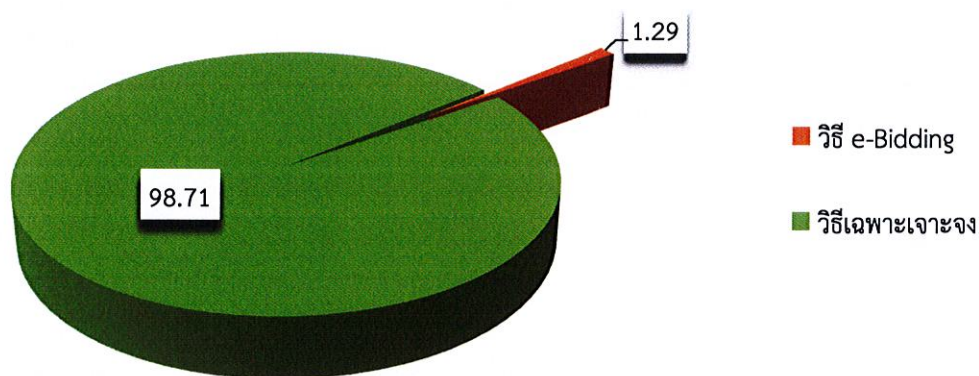
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะหน่วยงานในส่วนกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จากแหล่งงบประมาณ ได้แก่ งบดำเนินงาน และงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างและข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานในส่วนกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น ๓๘๙ โครงการ โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๕	๑.๒๙
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๘๔	๙๘.๗๑
รวม	๓๘๙	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



จากตารางที่ ๑ และแผนภูมิที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๑ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙ ตามลำดับ ซึ่งสาเหตุที่วิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมีจำนวนมากกว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่นเนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง อีกทั้งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังมีการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้กับ สำนัก/กอง/ศูนย์ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างเอง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างทำได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยการจัดซื้อจัดจ้างของสำนัก/กอง/ศูนย์ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนใหญ่ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นต้น

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

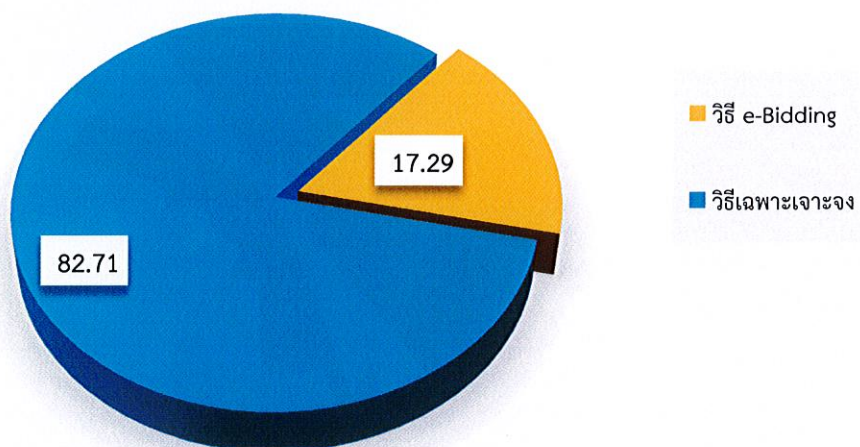
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๕	๑๐.๖๔
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๒	๘๙.๓๖
รวม	๔๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ เห็นได้ว่า หน่วยงานในส่วนกลางมีการใช้งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๗ โครงการ โดยเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๔ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๖ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๗,๖๘๔,๔๖๒.๐๐	๑๗.๒๙
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๖,๗๕๑,๘๗๒.๐๐	๘๒.๗๑
รวม	๔๔,๔๓๖,๓๓๔.๐๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๒ ร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



จากตารางที่ ๓ และแผนภูมิที่ ๒ ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานในส่วนกลาง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๔,๔๓๖,๓๓๔.๐๐ บาท โดยพบว่าการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้งบประมาณมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓๖,๗๕๑,๘๗๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๑ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวนเงิน ๗,๖๘๔,๔๖๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๙ ตามลำดับ ซึ่งสาเหตุที่จำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนมากที่สุด เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้มีการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงกว่าการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่น

ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๖,๓๙๒,๑๐๐.๐๐	๖๘.๐๐
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๐๐๗,๔๓๒.๗๘	๓๒.๐๐
รวม	๙,๓๙๙,๕๓๒.๗๘	๑๐๐

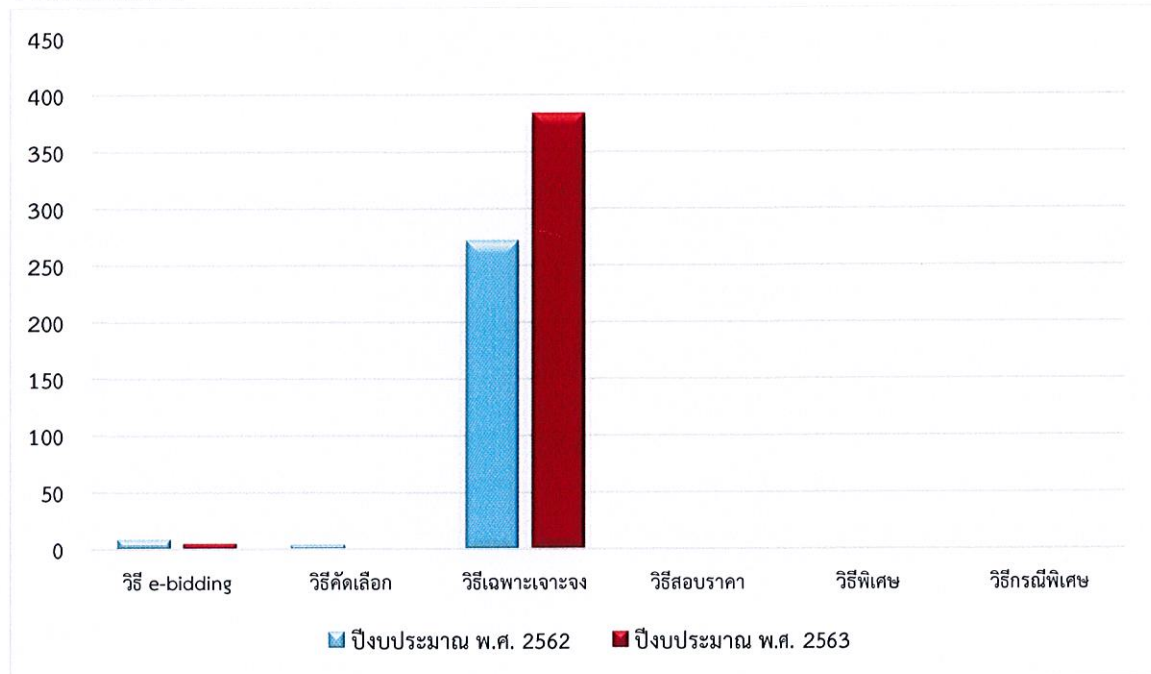
จากตารางที่ ๔ เห็นได้ว่า หน่วยงานในส่วนกลางมีการใช้งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๗ โครงการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๙,๓๙๙,๕๓๒.๗๘ บาท โดยเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวนเงิน ๖,๓๙๒,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๐๐ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓,๐๐๗,๔๓๒.๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๕ เปรียบเทียบผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	ครั้ง	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ครั้ง	จำนวนงบประมาณ (บาท)
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๘	๑๐,๖๓๑,๐๓๒.๖๐	๕	๗,๖๘๔,๔๖๒
วิธีคัดเลือก	๒	๕,๐๔๑,๔๐๐.๐๐	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๗๒	๓๐,๙๗๕,๙๔๒.๙๐	๓๘๔	๓๖,๗๕๑,๘๗๒
วิธีสอบราคา	-	-	-	-
วิธีพิเศษ	-	-	-	-
วิธีการพิเศษ	-	-	-	-
รวม	๒๘๒	๔๖,๖๔๘,๓๗๕.๕๐	๓๘๙	๔๔,๔๓๖,๓๓๔.๐๐

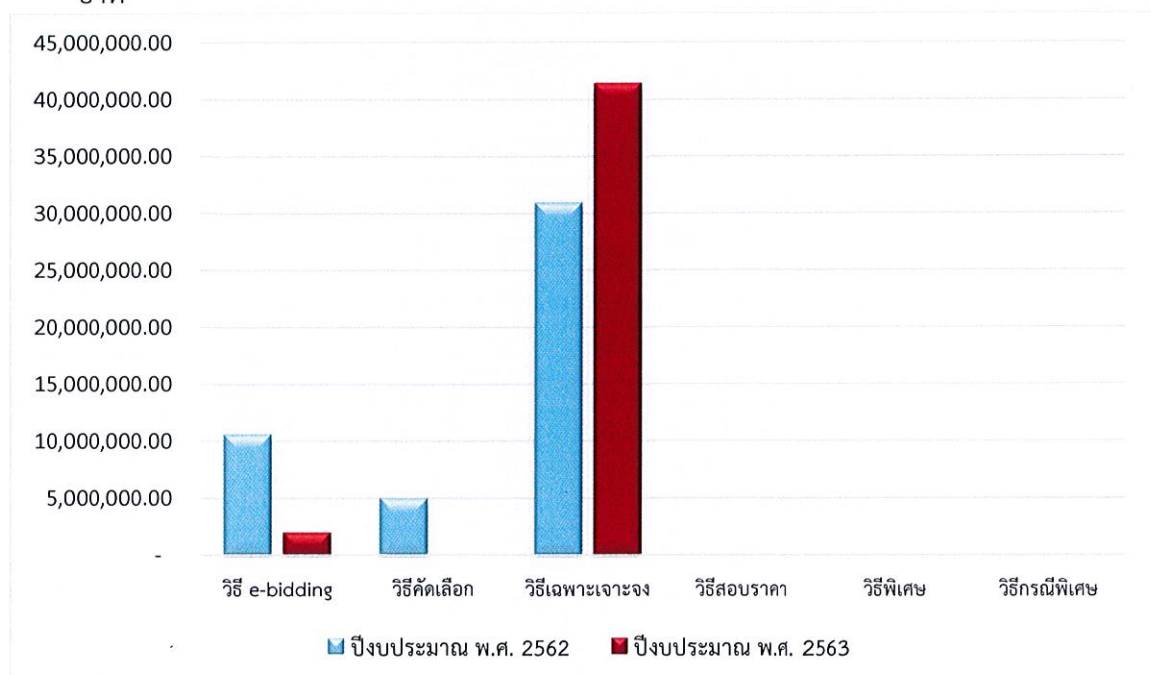
แผนภูมิที่ ๓ เปรียบเทียบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๓
แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนโครงการ



แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบจำนวนเงินงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๓
แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

บาท



จากตารางที่ ๕ แผนภูมิที่ ๓ และที่ ๔ แสดงการเปรียบเทียบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานในส่วนกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สรุปได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว จำนวน ๘ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๖๓๑,๐๓๒.๖๐ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๗,๖๘๔,๔๖๒.๐๐ บาท เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว จำนวน ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๔๑,๔๐๐.๐๐ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยังไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว ซึ่งเป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๒) วิธีคัดเลือก ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามรายและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีดังกล่าว จำนวน ๒๗๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๙๗๕,๙๔๒.๙๐ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๘๔ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓๖,๗๕๑,๘๗๒.๐๐ บาท เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการมากที่สุด ซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ไว้หลายกรณี และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้มีการใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงกว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่น

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๕ กำหนดวิธีการสอบราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป จึงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีกรณีพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป จึงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีกรณีพิเศษ

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) บางโครงการไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเหตุให้มีการยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามกำหนดเวลา หรือทำให้ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง

๒. พ.ร.บ. ระเบียบฯ บางข้อ และหนังสือเวียนบางฉบับ เข้าใจยาก ต้องใช้การตีความ และบางครั้งเจ้าหน้าที่เข้าใจคลาดเคลื่อนทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค

๓. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง มีการปรับปรุงระบบเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. และระเบียบฯ ใหม่ ส่งผลให้เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อระบบทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ละเอียดรอบคอบ รวมถึงเข้ารับการอบรมถ่ายทอดความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไวล่วงหน้า เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ จะสามารถลงนามได้และเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานได้จัดทำไว้ในปีงบประมาณนั้น ๆ